

«Согласовано»
Председатель ПК


О.К. Левкович

« Утверждаю»
Директор ГБУСОН
«Геронтологический центр
«Бештау»


Н.А. Тимошенко
« 01 » марта 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПАРИКМАХЕРСКОЙ ГБУСОН « ГЕРОНТОЛОГИЧЕСКИЙ ЦЕНТР « БЕШТАУ»

1. Общие положения

- 1.1. Услуги парикмахерской являются дополнительной платной услугой для получателей социальных услуг .
- 1.2. Парикмахерская входит в состав административно-хозяйственной части интерната.

2. Основные задачи и направления деятельности парикмахерской

2.1. Основной задачей является:

- предоставление платных парикмахерских услуг, не входящих в перечень гарантированных государством социальных услуг, оказываемых бесплатно .

2.2. Основными категориями, которым оказываются платные услуги парикмахерской, являются:

- граждане пожилого возраста и инвалиды.

3. Организация деятельности парикмахерской.

3.1. Парикмахерская функционирует в помещении Учреждения, а также обслуживает нетрудоспособных граждан в комнатах проживания.

3.2. График работы парикмахерской утверждается директором Учреждения.

3.3. Расходы, связанные с созданием и содержанием парикмахерской, производятся за счет средств краевого бюджета и собственных заработанных средств.

Дополнительно на нужды парикмахерской могут привлекаться благотворительные средства.

4. Финансово-хозяйственная деятельность.

4.1. Тарифы на парикмахерские услуги утверждаются директором Учреждения. При определении тарифов учитываются расходы, связанные с организацией услуг парикмахерской.

4.2. Услуги парикмахерской могут предоставляться и другим гражданам по тарифам, утвержденным директором Учреждения.

4.3. Оплата услуг парикмахерской, осуществляется за наличный расчет, без применения контрольно-кассовой техники и производится с применением бланка строгой отчетности (квитанция форма № 10).

Денежные средства, поступающие от оказания услуг, приходуются в кассу Учреждения по приходному ордеру в соответствии с Положением о ведении кассовых операций.

4.4. Доходы от деятельности парикмахерской используются на возмещение материальных затрат, заработную плату, премирование работников, на развитие материальной базы, уплату налогов.

4.5. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью парикмахерской, за качеством обслуживания осуществляется администрацией Учреждения.

Утверждены
 Приказом директора ГБСУСОН
 « Геронтологический центр
 « Бештау»
 от 01 марта 2017 г. N 91 -ОД

**ТАРИФЫ
 НА УСЛУГИ СОЦИАЛЬНОЙ ПАРИКМАХЕРСКОЙ**

№ пп	Наименование услуги	тариф
	<i>Женский зал</i>	
1	Укладка волос феном	45,00
2	Прическа женская	
	С применением бигуди	65,00
	Электрических щипцов	60,00
3	Фиксирование лаком	8,00
4	Обесцвечивание волос	100,00
5	Окрашивание волос	100,00
	(краска клиента)	
6	Мытье головы	20,00
7	Сушка волос	20,00
8	Окрашивание бровей. ресниц	20,00
9	Оформление бровей	10,00
10	Стрижка модельная женская	95,00
11	Стрижка женская простая	60,00
	<i>Маникюрный зал</i>	
1	Маникюр женский	80,00
2	Педикюр женский	200,00
3.	Покрытие ногтей лаком	10,00
4.	Моделирование формы свободного края ногтевой пластины	20,00
	<i>Мужской зал</i>	
1	Стрижка усов, бороды	25,00
2	Освежение одеколоном	5,00
3	Мытье головы	40,00