

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ СТАЦИОНАРНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
«ДОМ-ИНТЕРНАТ ВЕТЕРАНОВ ТРУДА «БЕШТАУ»

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по противодействию коррупции
по итогам работы в 2016 г.

30.12.2016 г.

№ 2

Председатель
Секретарь

Тимошенко Н.А. - директор
Очаков А.К..- программист

Присутствовали:

Баранникова Н.В.-
заместитель директора по общим вопросам
- заместитель председателя;

члены комиссии:

Лобжанидзе Т.В.- главный бухгалтер;
Левкович О.К. - начальник хоз. отдела;
Данильян М.А.- юрисконсульт;
Гвачлиани Ю.П. – заместитель директора по АХЧ
МКОУ СОШ № 10 города-курорта Железноводска.

Приглашенные: члены

члены Общественного совета по питанию:
Буглова И.Г., Водопшин А.В., Лебеденко А.М.,
Ленчинская Н.Е., Скибицкая А.Ф., Соболева
М.А., Ткачева Л.И., Филипповская Н.М.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Подведение итогов работы комиссии по противодействию коррупции ГБУСОН «Дом-интернат ветеранов труда «Бештау» (далее – комиссия) за 2016 год. Выступление зам. директора Баранниковой Н.В.
2. Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2017 год.

СЛУШАЛИ:

1. Председателя комиссии, Тимошенко Н.А., которая подвела итоги по работе комиссии за 2016 год. Она отметила, что работа комиссии в 2016 г. проводилась в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБУСОН «Дом-интернат ветеранов труда «Бештау», утвержденным приказом директора от 12 января 2016 г. № 91-ОД.

План проведения внутренних проверок за 2016 г. выполнен полностью. Организация проверок проводилась с учетом наработанного опыта, что дало возможность более эффективно оказывать все виды социальных услуг.

Кроме 12 плановых проверок качества обслуживания получателей социальных услуг было проведено 2 внеплановые:

1) проверка правильности оформления личных дел проживающих на соответствие п.п. 4.1.1, п. 4.1, раздел 4, ГОСТ Р 52142-2013 г.;

2) проверка правильности предоставления одностенных комнат в доме-интернате.

По результатам проверок были отработаны вопросы по оформлению личных дел проживающих: дополнены инструкции о мерах противопожарной безопасности в учреждении, отмечена 100% наличие справок о доходах социальных услуг, правильность взимания платы за стационарное обслуживание; правильность выделения одностенных комнат в доме-интернате, выполнение федерального законодательства и внутреннего приказа по данному вопросу.

В ходе проведения плановых проверок внутреннего контроля были осуществлены все виды контроля, способствующие качественному предоставлению услуг:

контроль качества планирования работы учреждения;

контроль качества основных факторов, оказывающих существенное влияние на качество социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг;

контроль системы качества учреждения и т.д.

Комплексная система управления качеством социальных услуг в доме-интернате «Бештау» ориентирована на стимулирование развития механизмов саморегуляции, активное участие проживающих в создании необходимых условий гарантированного удовлетворения законных запросов и потребностей получателей социальных услуг, повышения эффективности и качества услуг на всех направлениях и стадиях их предоставления.

Ежеквартально проводился мониторинг в форме анкетирования проживающих, куда были включены вопросы, касающиеся возможных коррупционных проявлений.

С работниками учреждения проводилась разъяснительная работа о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. Проводились проверки подотчетных лиц в интернате.

На информационных стендах интерната размещена наглядная агитация антикоррупционной направленности.

Предоставлены сведения о доходах имущества и обязательств имущественного характера руководителя учреждения.

Закупочная деятельность интерната проводится в соответствии с 44 ФЗ, 223 ФЗ и в соответствии с положением о закупках.

ВЫСТУПИЛИ:

Левкович О.К., начальник хозяйственного отдела, который в своем выступлении отметил системность и своевременность проводимых внутренних проверок, обеспечивающих качественное предоставление социально-бытовых, социально-трудовых услуг и своевременность проведения подготовительных работ по готовности работы учреждения в осенне-зимний период.

Лобжанидзе Т.В., главный бухгалтер , в своем выступлении обратила внимание на то, что в учреждении систематически проводятся социальные опросы и разъяснительные беседы с проживающими и работниками учреждения с целью выявления уровня коррупции в учреждении; размещается информация на официальном сайте учреждения об антикоррупционной деятельности; осуществляются финансово – экономически ревизии и проверки подотчетных лиц учреждения, проводится годовая инвентаризация, которые не выявили случаев коррупционных проявлений.

СЛУШАЛИ:

Баранникову Н.В., заместителя директора по общим вопросам, заместителя председателя комиссии, которая в своем выступлении определила задачи работы комиссии в 2017 г. с учетом наработанного в 2016 г. опыта; ознакомила членов комиссии по внутреннему контролю качества оказываемых социальных услуг с планом работы комиссии в 2017 г. в котором отражены разнообразные виды и формы контроля по всем направлениям оказываемых услуг, в соответствии с реализацией ФЗ РФ от 28.12.2013г. № 442- ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Особое внимание необходимо обратить на перепрофилирование учреждения и получение нового статуса «Геронтологического центра», создание комфортных условий проживания, приближенных к домашним, удовлетворение потребностей проживающих, обеспечивающих благоприятный морально-психологический климат в учреждении.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Информацию по результатам работы комиссии по проведению внутренних проверок принять к сведению.
2. Работу комиссии по внутреннему контролю в 2017 г. построить в соответствии с предложениями и замечаниями, озвученными членами комиссии в ходе работы в 2016 г.

Председатель комиссии

Н.А. Тимошенко

Секретарь

Е.Н. Свидова